



Die Generaldirektion der Staatlichen Naturwissenschaftlichen Sammlungen Bayerns (SNSB) ist eine Mittelbehörde des Freistaates Bayern im Geschäftsbereich des Bayerischen Staatsministeriums für Wissenschaft und Kunst. Wir sind vorgesetzte Dienststelle der Staatlichen Naturwissenschaftlichen Sammlungen einschließlich des Botanischen Gartens München und betreiben das Museum Mensch und Natur in München. Ferner unterstützen wir aufgrund von Trägerverträgen vier naturwissenschaftliche Regionalmuseen regionaler Träger in ganz Bayern.

Wir suchen

in der Zentralverwaltung, Menzinger Str. 71, 80638 München ab Anfang September 2018 eine

Studentische Hilfskraft (m/w)

mit einer monatlichen, frei einteilbaren Arbeitszeit auf 450 €-Basis für die Aussonderung von Altakten.

Die Tätigkeit ist vorerst auf zwei Monate befristet.

Wir erwarten:

- Gute Kenntnisse in Microsoft Excel
- Zuverlässigkeit, Selbständigkeit und Organisationstalent
- persönliches Engagement, Belastbarkeit und Kommunikations- und Teamfähigkeit

Sind Sie interessiert?

Dann freuen wir uns auf Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen mit Lebenslauf.

Diese senden Sie bevorzugt elektronisch als PDF an scholz@snsb.de bzw. postalisch an die Generaldirektion der Staatlichen Naturwissenschaftlichen Sammlungen Bayerns, Menzinger Straße 71, 80638 München.

Schwerbehinderte Bewerber bzw. Bewerberinnen werden bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung bevorzugt. Zur Verwirklichung der Gleichstellung von Frauen und Männern besteht ein besonderes Interesse an der Bewerbung von Frauen.

Wir verweisen darauf, dass nach Abschluss des Verfahrens Bewerbungsunterlagen nicht zurückgesandt werden. Reisekosten für die Anreise zu einem möglichen Bewerbungsgespräch werden nicht übernommen.